

**ПРОТОКОЛ №7**  
**педагогического Совета КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино**

**Тема:** «Год педагога и наставника – итоги, перспективы и опыт командной работы»

**Дата проведения:** 23.06.2023

**Время:** 11.00 час.

**Место проведения:** актовый зал

**Председатель:** Бабкина А.Н.

**Секретарь:** Денисова И.А.

**Присутствовали:** педагогические сотрудники – 19 человек (список прилагается)

**Отсутствовали:** - 0 человек

**Открыла и вела педсовет - БАБКИНА Анна Николаевна, директор школы**

**Обсуждаемые вопросы:**

1. О выполнении решений педагогического совета.  
Год педагога и наставника: итоги, перспективы и опыт командной работы.  
Награждение педагогических работников (Бабкина А.Н., директор)
2. Основные показатели деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и профессиональной компетенции педагогов ШМО (Мамонтова Н.С., руководитель ШМО учителей-предметников)
3. Подводим итоги учебного года. ШМО воспитателей (Егорова Н.Н, руководитель ШМО воспитателей)
4. Итоги и перспективы работы Службы сопровождения (Гмызина Л.Н., педагог-психолог)
5. «Результаты деятельности педагогического коллектива филиала «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино» (Невская Л.Л, заведующая структурным подразделением филиала «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино)
6. Итоги 2022-2023 учебного года (Соколова Е.В.), зам.директора по УВР,
7. Задачи и перспективы работы на 2023-2024 учебный год (Бабкина А.Н., директор)

## **РЕШИЛИ:**

1. Решения педагогического совета №4 от 06.03.2023 считать выполненными. Принять информацию к сведению

Утвердить доклад об итогах, перспективах и опыте командной работы в Год педагога и наставника (Бабкина А.Н., директор)

2. Утвердить доклад об основных показателях деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и профессиональной компетенции педагогов ШМО (Мамонтова Н.С., руководитель ШМО учителей-предметников)

✓ Отметить эффективность работы ШМО учителей

3. Утвердить доклад об итогах учебного года ШМО воспитателей (Егорова Н.Н, руководитель ШМО воспитателей)

✓ Отметить эффективность работы ШМО воспитателей

4. Утвердить доклад об итогах и перспективах работы Службы сопровождения (Гмызина Л.Н., педагог-психолог)

✓ Проанализировав деятельность Службы сопровождения, предложено считать итоги учебного года удовлетворительными

5. Утвердить доклад о результатах деятельности педагогического коллектива филиала «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино» (Невская Л.Л, заведующая структурным подразделением филиала «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино)

✓ Проанализировав итоги деятельности филиала «Мурыгинский детский дом-интернат «Родник» КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино», предложено считать итоги учебного года удовлетворительными

6. Утвердить доклад об итогах 2022-2023 учебного года (Соколова Е.В.), зам.директора по УВР)

✓ Принять за основу решения предложения по качеству образовательного процесса и динамике образовательных результатов, содержащиеся в докладе.

7. Утвердить доклад о задачах и перспективах работы на 2023-2024 учебный год (Бабкина А.Н., директор)

Председатель

Протокол вел(а):

Секретарь:

А.Н. Бабкина

Н.А.Воронина

И.А.Денисова