

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья пгт Опарино»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
КОГ ОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино


А. Н. Бабкина
приказ № 2/2 от 09.01.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И
ИНВАЛИДНОСТЬЮ**

пгт Опарино
2019 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ресурсном центре Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья пгт Опарино» по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее - Положение), определяет цель, задачи, направления и организацию деятельности ресурсного центра по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья пгт Опарино», обеспеченный квалифицированными педагогическими кадрами, материально-техническими, информационными и другими ресурсами.

1.3. Ресурсный центр руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом КОГ ОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино, а также настоящим Положением.

2. Основная цель и задачи Ресурсного центра

2.1. Основная цель Ресурсного центра - ресурсная поддержка по организации сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью.

2.2. Основные задачи:

- методическое, диагностическое, консультационное, просветительское, экспертное и информационное сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью;
- разработка моделей сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в общеобразовательных организациях;
- разработка рекомендаций для родителей (законных представителей) по учебно-методической обеспеченности сопровождения образовательного процесса детей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в общеобразовательных организациях.

3. Основные направления и виды деятельности Ресурсного центра

3.1. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

методическая, информационная, просветительская, диагностическая, консультационная, психолого-педагогическая поддержка педагогов и родителей по вопросам сопровождения детей с ОВЗ:

- распространение эффективных практик психолого-педагогической диагностики особенностей развития детей с ОВЗ и инвалидностью;
- организация и проведение мероприятий для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью;
- организация и проведение мероприятий для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам методического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
- информирование и просвещение родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
- консультирования родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
- консультирования родителей (законных представителей) и педагогов с помощью психолого-медико-педагогического консилиума;

– организация и проведение мероприятий по вопросам разработки и реализации адаптированных основных образовательных программ, специальных индивидуальных программ развития детей с ОВЗ и инвалидностью.

3.2. В рамках реализации основных направлений деятельности Центр осуществляет следующие **виды деятельности:**

3.2.1. Педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в процессе образования;
- участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов обучающихся;
- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;
- организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных процессов;
- участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся;
- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ, анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ.

3.2.2. проведения анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательных организаций;

- организация и координация работы сетевых сообществ для разработки реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;
- разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды;
- координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам;
- оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ.

3.2.3. Организационно-методическое и информационное обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся:

- разработка и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;
- разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;
- контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальных программ обучающихся;
- консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся.

4. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

4.1. Управление Ресурсным центром осуществляет руководитель КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино, настоящим Положением. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Организацию и координацию работы ресурсного центра осуществляет Совет ресурсного центра, состав которой определяется приказом директора.

4.3. Совет ресурсного центра:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;
- составляет план работы ресурсного центра;
- обеспечивает выполнение плана работы ресурсного центра;
- организует подготовку и проведение мероприятий;
- обобщает опыт работы ресурсного центра;
- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе ресурсного центра;
- способствует распространению обобщенного опыта работы по вопросам инклюзивного образования.

4.4. Совет Ресурсного центра имеет право привлечь к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы Ресурсного центра, педагогических работников других образовательных организаций, а также представителей медицинских, научных и общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению работы Ресурсного центра, по предварительному согласованию с руководителями данных организаций.

4.5. Ресурсный центр может выступать инициатором и организатором семинаров, мастер-классов, тренингов, круглых столов и других форм распространения опыта по проблемам инклюзивного (интегрированного) образования.

4.6. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино, согласованным с министерством образования Кировской области.

4.7. Режим работы Ресурсного центра определяется им самостоятельно согласно плану работы.

4.8. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования Кировской области.

4.9. Организационно-методическую поддержку деятельности Ресурсного центра осуществляет Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области».

4.10. Взаимодействие между Ресурсным центром и обратившимися в него лицами регламентируются договором о совместной деятельности.

4.11. Отчеты о проделанной работе за 1 полугодие предоставляются в министерство образования Кировской области не позднее 15 июля текущего года, за 2 полугодие не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

4.12. По запросу министерства образования Кировской области КОГОБУ ШИ ОВЗ пгт Опарино, на базе которого создан Ресурсный центр, представляют оперативную информацию по направлениям своей деятельности.

4.13. Порядок предоставления услуг в Ресурсном центре регламентируется, разработанными локальными актами Центра:

- Приказ о создании ресурсного центра;
- План работы ресурсного центра (приложение № 1);
- Договор о совместной деятельности (форма) (приложение № 2);
- Заявление/заявка на обследование, консультацию (форма) (приложение №3)
- Заключение по результатам обследования (форма) (приложение № 4)

4.14. Ресурсный центр самостоятельно выбирает формы работы с потребителями услуг ресурсного центра: руководителями методических объединений образовательных учреждений,

педагогами образовательных учреждений, родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.15. Все услуги Ресурсного центра оказываются на безвозмездной основе.

5. Финансирование Ресурсного центра

5.1. Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования образовательной организации.

5.2. Стимулирование сотрудников Ресурсного центра осуществляется в рамках фонда оплаты труда.
